ACTA No.

Fecha: 21marzo **Hora:** 9 am **Lugar:** Virtual

Orden del día

1. Presentación de la propuesta de talleres creativos 2026
2. Revisión de cronograma y logística
3. Definición de compromisos y responsables.

Desarrollo de la Reunión

1. Se presenta la propuesta para la realización de talleres creativos orientados al fortalecimiento de las capacidades de ideación de los emprendedores registrados en las bases de datos de la SCyP. Se establece una programación mensual entre enero y junio de 2026, con una capacidad máxima de 25 participantes por sesión, con el fin de garantizar un adecuado acompañamiento y desarrollo de las actividades.

2. Se revisa y valida el cronograma de ejecución de los talleres, el cual queda definido de la siguiente manera:
   • 27 de enero: “Despertar Creativo”
   • 10 de febrero: “Estrategia del Océano Azul”
   • 12 de marzo: “Pensamiento Lateral”
   • 16 de abril: “Despertar Creativo”
   • 12 de mayo: “Estrategia del Océano Azul”
   • 09 de junio: “Pensamiento Lateral”

3. Se establece que los talleres se llevarán a cabo en la Calle 48 # 28–40, Edificio S-Innova, barrio Sotomayor, en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 a.m.

4. Se define que la selección de los participantes se realizará mediante convocatoria abierta a través de mailing, la cual se cerrará una vez se complete el cupo máximo establecido.

5. La programación propuesta tiene como propósito garantizar una oferta formativa continua, estructurada y alineada con el fortalecimiento de habilidades clave para la innovación y el desarrollo empresarial.

6. Se definen los apoyos requeridos para la ejecución de los talleres, incluyendo personal de apoyo, difusión, inscripción y seguimiento logístico.

COMPROMISOS

Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Diseño de pieza de difusión e invitación	Abril, mayo, junio	Erika Castillo
Creación de formularios de inscripción (FORMS)	Abril, mayo, junio	Erika Castillo

Envío de correos de convocatoria	Abril, mayo, junio	Ana Chaves
Apoyo logístico en talleres	Abril, mayo, junio	Janner Granados y Oscar Diaz

EVIDENCIA FOTOGRAFICA





Siendo las 9:37 (a.m.), se levanta (reunión virtual) y en constancia se anexa el registro de reunión del (sábado 21 de Marzo 2026), con la firma de los asistentes.

Erika Lisceth Castillo Marín
Cargo: CPS Secretaria de competitividad y productividad.
Quien lidera la Reunión

NOMBRE: Ana María Chaves Prada
Cargo: CPS Secretaria de competitividad y productividad.
Quien proyecta el Acta